



COMUNE DI MONTAZZOLI

PROVINCIA DI CHIETI

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2024/2029

(Art. 4-bis, D. Lgs 6 Settembre 20112, n. 149)

PREMESSA

La relazione di inizio mandato è prevista e disciplinata dall'art. 4-bis del DLgs. n.149 del 06/09/2011 approvato dall'allora 'governo Monti'.

La norma stabilisce che le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la propria situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento.

Essa è finalizzata a garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica ed il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa.

La relazione è predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale ed è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Qualora ne sussistano i presupposti, e sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o il sindaco neo eletti, possono ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario previste dalla normativa vigente.

A differenza di quanto fatto per l'analoga relazione di fine mandato, il Legislatore non ha previsto uno schema obbligatorio per gli enti chiamati ad adottarla, ma ne ha definito soltanto gli elementi essenziali.

Ogni ente è pertanto libero di decidere quali dati e informazioni riportare e quali schemi, tabelle e prospetti inserire. E' sicuramente opportuno produrre uno strumento snello ed essenziale, ma al tempo stesso concreto, che faccia una sorta di fotografia della situazione dell'ente ad inizio mandato, con riguardo ai seguenti aspetti della sua gestione: la struttura organizzativa; la situazione finanziaria e le politiche fiscali e tariffarie; gli equilibri di bilancio; l'ammontare e l'anzianità dei residui attivi e passivi di bilancio; i saldi di finanza pubblica; l'indebitamento, con analisi prospettica; la situazione patrimoniale; le società ed enti partecipati e il loro stato di salute.

I dati e le tabelle da inserire nella relazione possono essere mutuati dai certificati al bilancio preventivo ed al rendiconto già redatti ai sensi dell'art. 161 del Tuel e dai questionari periodicamente inviati dall'organo di revisione economico finanziario alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005.

Tali dati troveranno pertanto riscontro anche in questi documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. Il Legislatore non ha previsto neppure alcun obbligo di invio della relazione alla sezione

regionale di controllo della Corte dei conti. In caso di mancata o tardiva predisposizione non sono previste sanzioni.

La magistratura contabile, tuttavia, vigilerà sul corretto adempimento dell'obbligo, anche attraverso i consueti questionari che i revisori degli enti locali sono tenuti a compilare e ad inviare. Il DLgs. 149/2011, così come anche il più recente DLgs. 33/2013, che disciplina la trasparenza e la diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, non prevedono nulla circa la sua diffusione verso l'esterno.

Tuttavia è sicuramente opportuno provvedervi mediante la sua pubblicazione nella sezione 'Amministrazione trasparente' del sito web dell'ente, nella sotto-sezione denominata 'Provvedimenti degli organi di indirizzo politico o nella sotto-sezione residuale denominata 'Altri contenuti'.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione	905	877	859	834	826

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE.

Cognome e nome	Incarico
NOVELLO Felice	Sindaco
FERRARA Nino	Vicesindaco
FANTINI Lina	Assessore

CONSIGLIO COMUNALE

COGNOME E NOME	CARICA
NOVELLO Felice	SINDACO PRESIDENTE
FERRARA Nino	CONSIGLIERE
FANTINI Lina	CONSIGLIERE
DEL NEGRO Lorenza	CONSIGLIERE
FERRARA Federico	CONSIGLIERE
VINCENTI Amalia	CONSIGLIERE
NOVELLO Francesco	CONSIGLIERE
STAMPONE Elia	CONSIGLIERE
IARUSSI Maria Pina	CONSIGLIERE
IARUSSI Veronica	CONSIGLIERE
RIZZI Stefania	CONSIGLIERE

PROGRAMMA DI MANDATO

La Lista civica "ALLEATI PER MONTAZZOLI" si presenta alle elezioni amministrative dell'8 e 9 giugno 2024 col contrassegno recante il simbolo di seguito descritto: Due cerchi concentrici, il più grande con sfondo bianco e scritta circolare di colore azzurro in maiuscolo ALLEATI PER MONTAZZOLI, all'interno del più piccolo sole nascente da dietro una montagna su sfondo celeste, fascia tricolore verde bianca e rossa e, sulla parte inferiore, scritta orizzontale su tre righe di colore azzurro su sfondo bianco Felice NOVELLO sindaco

La lista civica "ALLEATI PER MONTAZZOLI" sostiene la ricandidatura del geom. Felice Novello a Sindaco del Comune di Montazzoli, sulla base dell'esperienza da egli maturata, in continuità con quanto sino ad oggi realizzato e con l'intento di migliorare e implementare l'azione amministrativa svolta.

Il candidato Sindaco e i candidati Consiglieri si propongono di amministrare il nostro amato Comune di Montazzoli con imparzialità e spirito di abnegazione, proponendo un programma elettorale che, nella sua semplicità, è molto ambizioso, se si tiene conto della esiguità delle risorse economiche di cui si dispone.

Tutti i candidati della Lista civica "ALLEATI PER MONTAZZOLI", che si presenta parzialmente rinnovata, rispetto alla precedente tornata elettorale, sono consapevoli della importanza delle problematiche che si dovranno fronteggiare; e si impegneranno con energia, passione, amore per il nostro paese, rispetto per i cittadini del Comune di Montazzoli e di quanti qui gradiscono soggiornare. Consapevoli degli sforzi e dell'impegno profuso nel mandato che si è appena concluso, si ripromettono di agire con immutati entusiasmo ed impegno, nonché con il fattivo coinvolgimento delle nuove presenze tra le candidature.

Il candidato Sindaco e i candidati Consiglieri si propongono di portare a compimento alcuni progetti, iniziati negli scorsi anni, già in atto o in via di progettazione; e di seguire i punti programmatici di seguito elencati.

CURA DEL TERRITORIO

1. PIANO NEVE

Vista l'efficacia degli interventi approntati e messi in atto negli inverni scorsi, in considerazione delle inevitabili problematiche derivanti dalla "emergenza neve", si prevede di mantenere gli standard conseguiti e, ove possibile, di garantire:

- per il capoluogo, il potenziamento del già efficiente piano operativo, messo in atto negli inverni ultimi scorsi, col coinvolgimento sia dei mezzi e dei dipendenti comunali, sia delle ditte private, sia con l'importante aiuto dei volontari del gruppo di Protezione civile, nucleo di Montazzoli;
- per la frazione Fonte San Giovanni e le case sparse: verranno consolidate ed ampliate le modalità di intervento, già sperimentate, per garantire l'agibilità viaria.

2. VIABILITÀ E MANUTENZIONE STRADE

- Si proseguirà nell'opera di risistemazione delle strade interne, sia del capoluogo che della frazione Fonte San Giovanni, per rendere più decorosi i centri abitati e più sicura la percorrenza.
- Intento del Sindaco e dei Consiglieri è di far sì che, per le strade di Contrada Pontone, Contrada Baselice, frazione Fonte San Giovanni e di Contrada Fonte Iannette, vengano reperite le risorse economiche per cantierizzare i progetti esecutivi già finanziati con fondi ministeriali.
- Si intende, come da consolidato, garantire l'annuale manutenzione delle strade interpoderali, indispensabili per le aziende agricole sparse nel vasto territorio comunale; e per agevolare le scarpinate.

3. DISSESTO IDROGEOLOGICO

Gli amministratori spenderanno il loro impegno finalizzato al recepimento di risorse e fondi necessari per mitigare i fenomeni di dissesto idrogeologico, che interessano diverse aree del territorio comunale, anche nell'ottica dei progetti esecutivi, già finanziati con i fondi ministeriali, ottenuti nel quinquennio precedente.

4. GIORNATA ECOLOGICA AMBIENTALE

Tutti i candidati della lista civica "ALLEATI PER MONTAZZOLI" condividono l'amore per il paese natio e per il patrimonio naturalistico, che caratterizza il territorio di Montazzoli. A tal fine ripropongono l'iniziativa di educare i bambini al rispetto della natura e con lo scopo di infondere o rafforzare nelle loro giovani personalità il senso della valorizzazione di quanto di prezioso ed importante Madre Natura ci ha generosamente donato, si intende dare il via a ricorrenti "Giornate ecologiche" durante le quali tutti i cittadini saranno invitati a partecipare ad attività di cura del territorio. Verrà riproposta, altresì, l'esperienza dei "campi-scuola" didattici con finalità ambientali.

L'Amministrazione comunale sosterrà e incoraggerà tutti i cittadini che volessero proporsi come volontari cui affidare la cura delle aree verdi, come già accaduto in passato.

5. VALORIZZAZIONE PINETA E GIARDINETTI COMUNALI

Si insisterà a dare seguito alle iniziative, assunte negli anni precedenti, volte:

- alla pulitura della pineta con periodici interventi di sfalcio;
- alla valorizzazione del versante ad ovest con la sistemazione degli antichi percorsi, l'arredo delle aree di sosta, sussistenti o di nuova individuazione;
- al completamento del percorso, realizzato durante la precedente amministrazione, che ha interessato l'ingresso a nord (campo sportivo) della pineta comunale ed è proseguito sino al largo denominato "Bagno da sole", con sistemazione della

pavimentazione e predisposizione di impianto di illuminazione del percorso. Ci si prefigge di prolungare il tracciato sino all'ingresso a sud-ovest, con imbocco nella villetta comunale, per realizzare un unico sentiero, interamente calpestabile, illuminato e videosorvegliato, che attraversi la pineta;

- alla manutenzione, sia nel capoluogo che nella frazione Fonte San Giovanni, degli spazi ludici e ricreativi destinati ai bambini, ai ragazzi e agli adulti, in un contesto naturalistico, che è vanto per l'intera comunità montazzolese e che in tanti ci invidiano.

6. SISTEMAZIONE AREA PIC-NIC DELLA FONTANA IN MONTAGNA

È intenzione dei candidati dar luogo alla creazione di un'area pic-nic, nei pressi della fontana presente lungo la strada della montagna, che conduce alla zona denominata "Lago Negro". Ci si prefigge di predisporre un ambiente attrezzato ad area pic-nic, con panche e strutture murarie per barbecue, che vadano ad integrare all'utenza turistica l'offerta attrattiva promossa nella struttura, gestita dall'associazione ASD 3K, già operante nei locali e nelle aree attrezzate ricevute in concessione dal Comune ed ubicate in località Lago Negro.

7. TURISMO

Il comune di Montazzoli insiste su un territorio dalla bellezza incantevole e offre angoli suggestivi la cui visione va promossa e pubblicizzata.

Si proverà a creare strutture permanenti di sport estremo o di postazioni in montagna per favorire l'astroturismo.

Verranno favorite e supportate le iniziative volte alla promozione del nostro Comune, delle sue tradizioni, delle sagre, degli eventi e di ogni attività che possa favorire l'afflusso turistico. In particolare, ci si propone di dar vita, in collaborazione con i comuni del Sinello e del Sangro, a percorsi naturalistici, religiosi, culturali ed enogastronomici, al fine di valorizzare e pubblicizzare le preziose risorse presenti e promuoverne la conoscenza e la diffusione, oltre che a favorire un turismo di nicchia.

Al fine di promuovere la conoscenza del territorio, i candidati alla carica di Sindaco e di Consiglieri del comune di Montazzoli promuoveranno le azioni necessarie al fine di conseguire l'ammissione all'associazione de "I borghi più belli d'Italia".

Verranno accolte e supportate le iniziative a carattere culturale, artistico ed educativo.

8. GESTIONE DEI RIFIUTI

Montazzoli risulta tra i comuni "rifiuti free", grazie all'impegno speso, da alcuni anni a questa parte, dall'Amministrazione Comunale, dai cittadini e dalle società, che hanno gestito e gestiscono attualmente la raccolta differenziata e lo smaltimento dei rifiuti. Il candidato Sindaco e i candidati consiglieri si prefiggono di mantenere il buon livello raggiunto e di agire in modo da migliorarlo ulteriormente, adottando sistemi di raccolta e conferimento più efficienti e valutando le caratteristiche del territorio e le esigenze della popolazione, in un clima di raccordo con la società che gestisce la raccolta differenziata.

9. VALORIZZAZIONE IMPIANTI SPORTIVI

Le associazioni sportive sono importanti perché infondono nei ragazzi il senso di aggregazione, il rispetto per le regole, per i beni comuni e per la convivenza civile.

Sarà cura del candidato Sindaco e dei candidati Consiglieri collaborare con tali associazioni, sostenere le iniziative di natura sportiva e provvedere alla manutenzione e al miglioramento degli impianti sportivi presenti nel capoluogo e nella frazione Fonte San Giovanni, in linea con quanto già svolto dalla precedente amministrazione, sino ad oggi.

Molto si è fatto per implementare l'offerta nel settore sportivo, grazie alla riqualificazione dell'ex campo da tennis riconvertito in campo di calcetto; e con la inaugurazione del campo da padel, oltre che con l'installazione di una palestra all'aperto, finanziata con i fondi del PNRR.

Verranno mantenuti e curati gli impianti e le attrezzature sportive già presenti e ci si prefigge di realizzare la riqualificazione del campo di calcio con la messa in opera di un nuovo manto in erba sintetica.

10. SISTEMAZIONE CIMITERO COMUNALE

In questo ambito si prevedono diverse azioni di intervento volte a:

- garantire una costante e decorosa pulizia del cimitero con periodici sfalci nel corso dell'anno;
- reperire i fondi necessari alla realizzazione di quanto previsto nel progetto esecutivo, già finanziato con fondi ministeriali, che prevede la sistemazione del muro di cinta perimetrale, l'estensione ed ottimizzazione sia della linea elettrica di alimentazione delle lampade votive, sia la creazione di una rete per la raccolta e lo smaltimento delle acque meteoriche, la sistemazione dei vialetti interni e la risistemazione dell'anello viario intorno all'intero impianto cimiteriale, per consentire un comodo accesso ed una agevole percorribilità intorno a tutto il perimetro del cimitero.

11. RINNOVO PARCO MACCHINE

Considerata la vetustà e il logoramento, dovuti all'uso prolungato negli anni, del parco macchine in dotazione all'Ente comunale, si auspica di riuscire a provvedere al rinnovo dei mezzi e delle attrezzature meccaniche, al fine di migliorare gli interventi degli operatori dipendenti e per assicurare una maggiore sicurezza ed efficienza nell'utilizzazione dei mezzi.

12. PROMOZIONE E SVILUPPO COMUNITA' ENERGETICA SUL TERRITORIO COMUNALE

L'intenzione è quella di creare, sfruttando anche gli incentivi del PNRR, una CER (Comunità Energetica Rinnovabile). Tale tipologia di soggetto permette di produrre

e/o consumare energia, prodotta da impianti di energia rinnovabile, all'interno di un'area geografica di riferimento, con l'obiettivo di ricavare dall'autoconsumo un beneficio economico, sociale ed ambientale per la comunità.

13. COMPLETAMENTO EFFICIENTAMENTO DELLA ILLUMINAZIONE PUBBLICA E DEGLI EDIFICI COMUNALI

Nel corso del mandato appena concluso, gli amministratori hanno destinato i fondi per l'efficientamento energetico alla riqualificazione della rete della pubblica illuminazione, potenziandola, ampliandola e rendendola più rispondente alle esigenze dei cittadini. Sarà impegno dei nuovi candidati il completamento dell'efficientamento degli edifici pubblici e della illuminazione pubblica, coinvolgendo le esigue, residue zone non ancora interessate.

14. ESTENSIONE RETE IDRICA

Gli amministratori si impegnano a realizzare, in collaborazione con SASI ed ERSI, l'estensione della rete dell'acquedotto pubblico sino a Contrada Pontone, in modo da permettere agli insediamenti di allevamento e ai proprietari di casali rurali, presenti lungo il tracciato, di collegarsi alla rete idrica e migliorare l'attività delle aziende.

CITTADINANZA

1. VALORIZZAZIONE SERVIZI SANITARI

L'Amministrazione comunale uscente ha profuso un enorme impegno che ha portato a risolvere, con successo e in modo abbastanza soddisfacente, il problema della presenza in paese del medico di medicina generale. Consapevoli dell'importanza di un sistema di assistenza medico-sanitario funzionante ed efficiente, in una comunità con popolazione in prevalenza anziana, il Sindaco e i candidati consiglieri daranno massima rilevanza all'ambito dei servizi sanitari impegnandosi per:

- Collaborare con l'Ente Ambito Sociale per potenziare i già efficienti servizi di assistenza domiciliare, infermieristica e fisioterapica per le numerose persone che ne hanno bisogno.
- Potenziare il servizio di medicina generale di base nel:
 - a. farsi promotori presso la Regione Abruzzo dell'approvazione di una legge che incentivi economicamente i medici a prendere servizio nelle sedi carenti di assegnazione del medico nelle aree montane svantaggiate;
 - b. chiedere con insistenza che al nostro comune venga assegnata una figura infermieristica a supporto del medico di medicina generale;
 - c. interagire e collaborare con la ASL competente e con gli altri Enti preposti affinché la carenza del medico di base nel comune di Montazzoli venga coperta in modo da garantire che il medico di medicina generale sia presente nell'ambulatorio tutti i giorni feriali nell'arco della settimana.

2. IMPEGNI E PROPOSTE PER I PIU' GIOVANI

Dopo aver ripristinato il Baby Sindaco e coinvolto i ragazzi nelle iniziative, che li riguardano in modo più diretto, con l'auspicio di renderli non solo partecipi ma soprattutto protagonisti della vita sociale del nostro paese, il candidato Sindaco e i candidati Consiglieri avvertono pressante la necessità di continuare ad avvicinare i giovani alla politica locale e di stimolare la loro partecipazione alla vita attiva del paese, alla individuazione di esigenze e problematiche, da analizzare sotto più punti di vista e con obiettivi e metodologie condivise da coloro che rappresentano il futuro della nostra comunità. A tal fine ci si impegnerà a coinvolgere i ragazzi nella ricostituzione della "Consulta dei Giovani" per stabilire, tra le nuove generazioni e l'Amministrazione comunale, un dialogo e una collaborazione, dai quali far emergere le problematiche legate alla condizione giovanile e individuare metodologie e strategie di intervento.

3. ATTIVITA' SOCIALI

Il nucleo della Protezione Civile di Montazzoli, sin dalla sua costituzione, si è prodigato con generosità, dimostrando un lodevole ed impareggiabile impegno nelle situazioni di emergenza, portando soccorso e aiuti. I volontari sono sempre disponibili ad assicurare il loro supporto ad ogni attività o iniziativa sociale, proposte dall'Amministrazione comunale o dalla parrocchia.

Si garantiscono, pertanto il sostegno e la collaborazione con il nucleo della Protezione Civile locale, che ha portato in tante parti d'Italia il nome di Montazzoli con onore, dignità, spirito di abnegazione.

Ci si pone, inoltre, come obbiettivo di istituire di un centro diurno doposcuola per i minori, ripristinare il centro diurno per anziani, collaborare con le associazioni e i comitati presenti nel territorio, che si adoperano per valorizzare e sponsorizzare il nostro amato paese.

4. SCUOLA E SERVIZI SCOLASTICI

I piccoli comuni delle aree interne disaggiate, tra i quali rientra anche il Comune di Montazzoli, risentono pesantemente del calo demografico e devono far fronte a molteplici problematiche, conseguenti a tale fenomeno. Uno dei quali è costituito dalla diminuzione delle nascite e, di conseguenza, del numero degli utenti delle strutture scolastiche. I candidati alla carica di Sindaco e di consiglieri comunali della Lista "ALLEATI PER MONTAZZOLI" intendono porre in atto tutte le iniziative necessarie alla salvaguardia della presenza delle istituzioni scolastiche, dei servizi e delle strutture nel nostro comune. In tale ottica si prefiggono di adoperarsi al fine di instaurare una proficua collaborazione con i comuni vicini per creare una rete di servizi, volta a garantire la presenza delle scuole nelle nostre piccole comunità.

5. SICUREZZA

Per consentire ai cittadini montazzolesi di vivere con maggiore tranquillità, ci si propone di continuare a mantenere efficiente e di potenziare il servizio di

videosorveglianza, nel capoluogo e nella frazione Fonte San Giovanni, assicurando la copertura dei punti strategici di accesso, in modo da procedere a una immediata individuazione dei transiti in ingresso e in uscita.

6. BIBLIOTECA E ACCESS POINT

La biblioteca comunale rappresenta un punto di aggregazione culturale e sociale, luogo di approfondimento, di riflessione condivisa ma anche di incontro tra le persone. Negli ultimi anni la struttura adibita a biblioteca, presente all'interno di Palazzo Recchia, è stata chiusa al pubblico sia per carenza di personale, sia per necessari interventi di risanamento delle pareti e di sistemazione del patrimonio librario. Nel corso del prossimo quinquennio, i candidati della lista civica "ALLEATI PER MONTAZZOLI" intendono procedere con la riorganizzazione dell'archivio, la risistemazione dei volumi, la creazione di eventi culturali e letterari, l'individuazione di spazi più ampi da destinare a tali iniziative, da integrare con punti di accesso alla linea wireless, grazie alla fibra ottica; e alla messa a disposizione di postazioni informatiche con libero accesso alla rete internet (ACCESS POINT).

7. DIALOGO AMMINISTRAZIONE/CITTADINI

I candidati alla carica di sindaco e di consiglieri ritengono di fondamentale importanza il continuo, costante e fattivo dialogo con i cittadini. L'esperienza del mandato 2019-2024 è stata pesantemente condizionata, in senso ostativo, dalla pandemia da Covid-19, che ha impedito per lungo tempo la possibilità di convocare pubbliche riunioni.

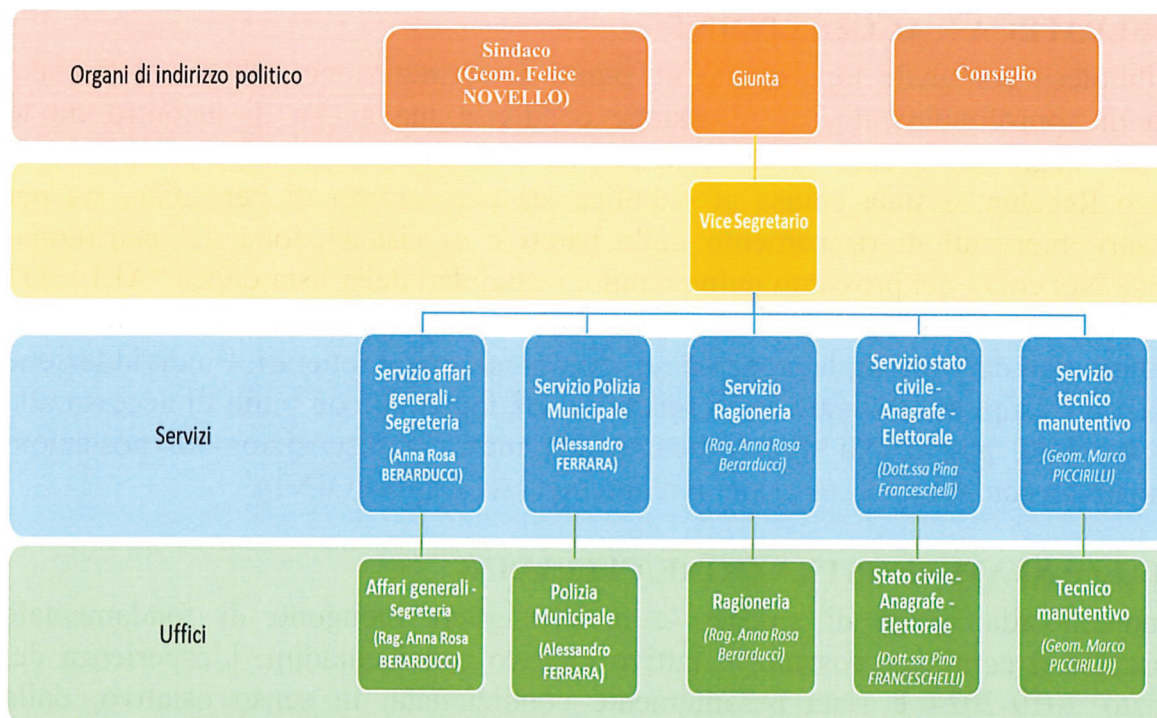
Nel prossimo quinquennio ci si propone di:

- continuare a garantire la presenza costante del Sindaco e degli amministratori in modo da poter affrontare con tempestività le problematiche che possono presentarsi ai cittadini nella quotidianità.
- promuovere, nell'ottica della collaborazione tra Amministrazione e cittadini, riunioni periodiche in cui far emergere istanze o illustrare iniziative messe in atto dagli amministratori e raccogliere suggerimenti e osservazioni da parte dei cittadini.
- mantenere attivo e potenziare il servizio di messaggistica, su supporto social media, per una tempestiva comunicazione di iniziative, eventi, emergenze, attività; garantire aggiornamenti costanti del sito internet del Comune di Montazzoli.

Il candidato Sindaco e i candidati Consiglieri della Lista "ALLEATI PER MONTAZZOLI" ribadiscono il loro impegno ad amministrare il nostro Comune con onestà e imparzialità, mossi da un genuino e spontaneo amore per il proprio paese e dal rispetto per tutti i cittadini che qui vivono o desiderano soggiornare.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare, eventualmente con un grafico, le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)



1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente non è commissariato e non proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel:

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

L'ENTE E' IN GESTIONE ORDINARIA E NON HA DICHIARATO DISSESTO O PREDISSESTO DURANTE IL PRECEDENTE MANDATO SINDACALE

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Le principali criticità riscontrate, per tutti i settori, sono dovute all'esiguo numero di personale dipendente.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

Di seguito sono riportati il prospetto dei parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario all'inizio del mandato

Anno 2023

Allegato I) - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURAMENTE DEFICITARIO

COMUNE DI MONTAZZOLI

Prov. CH

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/>	No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input checked="" type="checkbox"/>	No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
--	----	-------------------------------------

SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento

SI

In caso affermativo indicare la data di approvazione: C.C. N. 9 DEL 15/03/2024

2. Politica tributaria locale

2.1. IMU: indicare le tre principali aliquote alla data di insediamento:

Aliquote IMU	2024
Aliquota abitazione principale	0,60%
Detrazione abitazione principale	200,00
Terreni agricoli	esenti
Altri immobili	0,95%
Fabbricati Gruppo D (ad eccezione D/10)	1,06%
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,1%
Aree fabbricabili	0,90%

2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2024
Aliquota massima	4 per mille
Fascia esenzione	NON PREVISTA
Differenziazione aliquote	NO

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato
	2023
TITOLO 1 – ENTRATE TRIBUTARIE E ENT. CORRENTI DI NATURA TRIB.	216.959,89
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	466.171,98
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	170.922,28
TITOLO 4 - ENTRATE IN C/CAPITALE	266.069,00
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00
TOTALE	854.054,15

ENTRATE (IN EURO)	Bilancio di previsione
	2024.
TITOLO 1 – ENTRATE TRIBUTARIE E ENT. CORRENTI DI NATURA TRIB.	246.233,13
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	434.657,85
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	239.903,86
TITOLO 4 - ENTRATE IN C/CAPITALE	233.918,87
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	45.000,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	900.000,00
TOTALE	2.159.713,71

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato
	2023
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	815.611,31
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	368.977,57
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	13.970,00
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00
TOTALE	1.198.558,88

SPESE	Bilancio di previsione

(IN EURO)	2024
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	906.334,84
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	278.918,87
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	14.460,00
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00
TOTALE	1.199.713,71

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2023	Bilancio di previsione 2024
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	531.369,96	1.014.900,00
SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	531.369,96	1.014.900,00

3.1. Equilibrio parte corrente del bilancio

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		
	Ultimo rendiconto approvato 2023	Bilancio di previsione 2024
FPV di entrata parte corrente (+)	7.547,00	0,00
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	854.054,15	920.794,84
Totale spese correnti e per rimborso di prestiti (-)	829.581,31	920.794,84
FPV di spesa corrente (-)	3.717,52	0,00
Saldo di parte corrente	28.302,32	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	Ultimo rendiconto approvato 2023	Bilancio di previsione 2024
FPV di entrata parte capitale	321.000,00	0,00
Totale titolo IV-v e VI	266.069,00	278.918,87
Totale titoli (IV + V + VI) + FPV di entrata	587.069,00	278.918,87
Spese titolo II-III	368.977,57	278.918,87
FPV di spesa capitale	217.833,43	0,00
Differenza di parte capitale	258,00	0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00

SALDO DI PARTE CAPITALE	258,00	0,00
-------------------------	--------	------

3.2. Risultato di amministrazione ultimo esercizio chiuso

Rendiconto dell'esercizio (ultimo esercizio chiuso)

Fondo cassa al 1° gennaio	(+)	1.098.558,28
Riscossioni	(+)	2.525.816,65
Pagamenti	(-)	3.029.995,48
Fondo cassa al 31 dicembre	(+)	594.379,45
Residui attivi	(+)	9.934.058,02
Residui passivi	(-)	10.149.514,51
FPV di parte corrente	(-)	3.717,52
FPV di parte capitale	(-)	217.833,43
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		157.372,01

Composizione risultato di amministrazione	2023
Accantonato	113.745,56
Vincolato	0,00
Destinato	0,00
Libero	43.626,45
Totale	157.372,01

3.3. Fondo di cassa

Il fondo di cassa all'inizio del mandato (10/06/2024) ammonta a € 136.987,66 (oltre ai sospesi di entrata), di cui:

FONDI VINCOLATI	€ 52.751,84
FONDI NON VINCOLATI	€ <u>84.235,82</u>
TOTALE	€ 136.987,66

3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione nel bilancio di previsione:

	2024
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00
Spese correnti non permanenti	0,00
Spese di investimento	40.000,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00
Totale	40.000,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato

All.	ELENCO	IMPORTO
A	Residui attivi cancellati definitivamente	97.718,50
B	Residui passivi cancellati definitivamente	117.131,96
C	Residui attivi reimputati	0,00
	Residui passivi reimputati	221.550,95
D.1	Residui attivi conservati al 31 dicembre 2023 provenienti dalla gestione dei residui	9.426.272,71
D.2	Residui attivi conservati al 31 dicembre 2023 provenienti dalla gestione di competenza	507.785,31
E.1	Residui passivi conservati al 31 dicembre 2023 provenienti dalla gestione dei residui	9.587.478,18
E.2	Residui passivi conservati al 31 dicembre 2023 provenienti dalla gestione di competenza	562.036,33
F	Maggiori residui attivi riaccertati	0,00

ANZIANITA' RESIDUI FINALI ESERCIZIO 2023

Residui Attivi	2018 e prec.	2019	2020	2021	2022	2023	Totale
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	25.619,71	62.000,00	40.000,00	34.424,54	163.044,25
TITOLO 2 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	27.449,17	53.529,81	249.722,34	91.445,77	422.147,09
TITOLO 3 Entrate extratributarie	63.025,03	75.647,23	109.208,74	105.322,35	115.708,02	135.572,46	604.483,83
TITOLO 4 Entrate in conto capitale	279.672,23	110.000,82	709.662,52	1.071.233,26	6.254.475,13	222.073,74	8.647.117,70
TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 Accensione Prestiti	0,00	21.536,92	0,00	0,00	0,00	0,00	21.536,92
TITOLO 7 Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	1.800,00	2.800,00	1.800,00	43.259,43	1.800,00	24.268,80	75.728,23
TOTALE	344.497,26	209.984,97	874.740,14	1.335.344,85	6.661.705,49	507.785,31	9.934.058,02

Residui Passivi	2018 e prec.	2019	2020	2021	2022	2023	Totale
TITOLO 1 Spese correnti	29.495,17	26.324,27	29.506,89	68.000,45	371.539,00	278.702,90	803.968,69
TITOLO 2 Spese in conto capitale	179.292,30	132.841,23	917.421,75	1.036.287,97	6.748.607,78	224.064,21	9.238.515,24
TITOLO 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	44.957,43	2.803,93	59.269,22	107.030,58
TOTALE	208.787,47	159.165,50	947.328,64	1.149.245,86	7.122.950,71	562.036,33	10.149.514,51

5. Indebitamento:

5.1. Indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio (n-1) (Tit. V ctg. 2-4).

	2023
Residuo debito finale	1.133.664,30
Popolazione residente	826
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1372,47

5.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione):

	2023	2024	2025	2026	2027
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,64%	5,38%	5,38%	5,38%	5,38%

5.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE:	€ 439.905,93
IMPORTO CONCESSO	€ 0,00

5.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa

IMPORTO CONCESSO:	€ 0,00
-------------------	--------

5.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

Il Comune di Montazzoli NON HA in corso contratti relativi a strumenti derivati.

6. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Pag. 1

	2023	2022	referimento art.2424 cc	referimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00	A	A
B) IMMOBILIZZAZIONI				
I Immobilizzazioni immateriali			BI	BI
1 Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	BI3	BI3
4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5 Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
9 Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
Totale immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00		
II Immobilizzazioni materiali				
1 Beni demaniali	9.651.151,44	9.598.584,97		
1.1 Terreni	0,00	0,00		
1.2 Fabbricati	302.324,75	315.250,00		
1.3 Infrastrutture	8.571.907,26	8.473.200,00		
1.9 Altri beni demaniali	776.919,44	810.134,97		
III 2 Altre immobilizzazioni materiali	11.165.182,57	12.730.823,75		
2.1 Terreni	0,00	1.324.750,66	BIII1	BIII1
a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2 Fabbricati	10.793.010,56	10.983.276,08		
a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3 Impianti e macchinari	0,00	0,00	BIII2	BIII2
a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4 Attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00	BIII3	BIII3
2.5 Mezzi di trasporto	31.762,49	35.291,65		
2.6 Macchine per ufficio e hardware	3.433,82	4.578,42		
2.7 Mobili e arredi	0,00	0,00		
2.8 Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99 Altri beni materiali	336.975,71	382.926,94		
3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	4.318.277,15	4.657.794,22	BIII5	BIII5
Totale immobilizzazioni materiali	25.134.611,16	26.987.202,94		
IV Immobilizzazioni Finanziarie				
1 Partecipazioni in	58.490,98	58.490,98	BIII1	BIII1
a imprese controllate	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
b imprese partecipate	0,00	0,00	BIII1b	BIII1b
c altri soggetti	58.490,98	58.490,98		
2 Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
a altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
c imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
d altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3 Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
Totale immobilizzazioni finanziarie	58.490,98	58.490,98		
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	25.193.102,14	27.045.693,92		
C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I Rimanenze			CI	CI
Totale rimanenze	0,00	0,00		
II Crediti				
1 Crediti di natura tributaria	128.675,45	157.706,20		
a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Pag. 2

	2023	2022	riferimento art.2424 cc	riferimento DM 26/4/95
b Altri crediti da tributi	128.675,45	157.706,20		
c Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
2 Crediti per trasferimenti e contributi	8.747.707,09	9.903.252,64		
a verso amministrazioni pubbliche	8.709.082,69	9.873.707,24		
b imprese controllate	0,00	0,00	CII2	CII2
c imprese partecipate	0,00	0,00	CII3	CII3
d verso altri soggetti	38.624,40	29.545,40		
3 Verso clienti ed utenti	733.194,59	641.090,25	CII1	CII1
4 Altri Crediti	171.502,34	131.331,73	CII5	CII5
a verso l'erario	0,00	0,00		
b per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00		
c altri	171.502,34	131.331,73		
Totale crediti	9.781.079,47	10.833.380,82		
III Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
1 Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2 Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
IV Disponibilità liquide				
1 Conto di tesoreria	594.379,45	1.098.568,28		
a Istituto tesoriere	0,00	1.098.568,28		CIV1a
b presso Banca d'Italia	594.379,45	0,00		
2 Altri depositi bancari e postali	53.887,84	0,00	CIV1	CIV1b e
3 Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
Totale disponibilità liquide	648.267,29	1.098.568,28		
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	10.429.346,76	11.931.949,10		
D) RATEI E RISCONTI				
1 Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2 Risconti attivi	0,00	0,00	D	D
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	0,00	0,00		
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	35.622.448,90	38.977.643,02		

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Pag. 3

	2023	2022	riferimento art.2424 cc	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO				
I Fondo di dotazione	8.682.345,67	8.682.345,67	AI	AI
II Riserve	15.000.142,85	15.788.554,10		
b da capitale	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c da permessi di costruire	20.329,00	20.329,00		
d riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	14.979.813,85	15.768.225,10		
e altre riserve indisponibili	0,00	0,00		
f altre riserve disponibili	0,00	0,00		
III Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00	AIX	AIX
IV Risultati economici di esercizi precedenti	403.351,59	1.784.443,49	AVII	
V Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00		
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	24.085.840,11	26.255.343,26		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1 Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2 Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3 Altri	36.191,77	25.791,76	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	36.191,77	25.791,76		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	C	C
TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00		
D) DEBITI				
1 Debiti da finanziamento	1.129.351,56	1.129.794,89		
a prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
b v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d verso altri finanziatori	1.129.351,56	1.129.794,89	D5	
2 Debiti verso fornitori	9.826.437,85	11.144.025,36	D7	D6
3 Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4 Debiti per trasferimenti e contributi	185.527,49	173.070,29		
enti finanziati dal servizio sanitario nazionale				
b altre amministrazioni pubbliche	58.790,37	72.311,52		
c imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
d imprese partecipate	0,00	0,00	D10	D9
e altri soggetti	126.737,12	100.758,77		
5 Altri debiti	359.100,12	249.617,46	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a tributari	25.177,11	245,87		
b verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	1.455,80	1.943,99		
c per attività svolta per c/terzi (2)	34.858,50	8.519,43		
d altri	297.608,71	238.908,17		
TOTALE DEBITI (D)	11.500.417,02	12.696.508,00		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I Ratei passivi	0,00	0,00	E	E
II Risconti passivi	0,00	0,00	E	E
1 Contributi agli investimenti	0,00	0,00		
a da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b da altri soggetti	0,00	0,00		
2 Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3 Altri risconti passivi	0,00	0,00		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	0,00	0,00		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	35.622.448,90	38.977.643,02		
CONTI D'ORDINE				
1) Impegni su esercizi futuri	0,00	328.547,00		
2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Pag. 4

	2023	2022	riferimento art.2424 cc	riferimento DM 26/4/95
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
TOTALE CONTI D'ORDINE	0,00	328.547,00		

6.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10-bis del certificato al conto consuntivo

Alla data di inizio del mandato amministrativo non risultano debiti fuori bilancio riconosciuti i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi:

Alla data di inizio del mandato amministrativo non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

6.3. Organismi controllati, collegati e partecipati

Il Comune possiede le seguenti partecipazioni dirette:

SOCIETA' DI CAPITALI PARTECIPATE IN VIA DIRETTA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
S.A.S.I. (SOC. ABRUZZESE PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO)	1,20%

La presente relazione di inizio mandato è redatta ai sensi dell'art. 4bis del decreto legislativo n. 149 del 6 settembre 2011, ai fini della verifica della situazione finanziaria e patrimoniale e della misura dell'indebitamento del Comune di MONTAZZOLI (CH)

Montazzoli, li 09 Settembre 2024



IL SINDACO

-Geom. Felice NOVELLO-

